

遠東科技大學 _____ 學年度學生兵役資料調查表

學制(請勾選)	<input type="checkbox"/> 新生 <input type="checkbox"/> 延修生		轉學生： <input type="checkbox"/> 外校轉入 <input type="checkbox"/> 轉系	
	<input type="checkbox"/> 復學生		本校： <input type="checkbox"/> 日轉夜 <input type="checkbox"/> 夜轉日-原學號：	
	<input type="checkbox"/> 日四技	<input type="checkbox"/> 碩士班	<input type="checkbox"/> 進院二技(夜間部)	
	<input type="checkbox"/> 日二技	<input type="checkbox"/> 夜四技	<input type="checkbox"/> 進專二專(夜間部)	
科系、班級	系 科	年 班	學 號	
姓 名				身分證字號
出生年月日	年 月 日			聯絡電話
				手 機
原畢(肄)業或轉入 前資料(請詳填)	學校		系 科 別	畢業 日期
兵 役 狀 況	<input type="checkbox"/> 未役 <input type="checkbox"/> 免役 <input type="checkbox"/> 現役 <input type="checkbox"/> 其他：_____			
	<input type="checkbox"/> 已役	<input type="checkbox"/> 已完成一個階段 <input type="checkbox"/> 已完成二個階段		
戶籍所在地 (請參閱身分證背面)	市	鄉 鎮	村	鄰
	縣	市 區	里	※"鄰"必填寫，以下 路(街)、巷、弄、號 不必填寫
退伍令、現役(職軍)證明及免役證明 <u>浮貼處</u> (含 83 年次以後已完成二階段軍事訓練-完訓證明)				
身份證正面影本黏貼處			身份證反面影本黏貼處	

★以上資料經由個人同意提供，作為兵役業務使用(蒐集、處理及利用)。

★如未按規定繳交以上證件，而致發生徵、召集問題時，由學生本人自行負責。

～請參閱背面注意事項～

學生兵役緩徵及儘召作業注意事項

一、申請資格：

緩徵申請：已達徵兵年齡的未服役學生為申辦對象。

(徵兵年次之計算方式：徵兵年次今年-出生年 \geq 19)。

儘召申請：35歲以前已役之學生(後備軍人)。

二、在學期間：

1. 經核准緩徵之學生，在原校肄業期間，繼續予以緩徵，無須重複申請。惟留級、轉系、復學、降級、而變更原系學制不同准緩徵年限者，應重行申請緩徵。
2. 如於註冊入學時，兵役緩徵正在辦理中，學生接獲徵集命令時，可先向學校申請「暫緩徵集用在學證明書」，持向徵額所屬鄉(鎮、市、區)公所，報縣(市)政府申請暫緩徵集登記(本證明期限為開具後三個月內。)
3. 應屆畢業大專學生，因未修滿學分在校註冊重讀，由學校繕造延長修業年限學生名冊，函送徵額地縣市政府予以繼續緩徵。
4. 在學中，如個人資料有異動者，主動向學校軍訓室兵役承辦單位提出更正。
5. 83年次以後出生在學役男，可於註冊後取得大一(或專三)學籍起至當年11月15日前，向戶籍地(鄉、鎮、市、區)公所兵役單位提出「二階段常備兵役軍事訓練」申請。
未經核准延期徵集者，仍應依徵集令指定時間、地點入營，無故未入營者，依妨害兵役治罪條例移送法辦。

三、離校：

1. 畢業、休學、退學、開除學籍等中途離校，為緩徵、儘召原因之消滅，緩徵原因消滅之學生在離校日起三十日內應向徵額地鄉鎮市區公所申報。
2. 凡緩徵或儘召原因消滅或不合緩徵資格之學生仍受徵集及服役之義務。

四、繳交：請填寫背面之兵役資料表及黏貼個人役別相關證件。

未役學生：身份證正、反面影本。

已役學生：退伍令影本、身份證正、反面影本(含83年次以後已完成二階段軍事訓練-退役證明)。

現役(職業)軍人學生：補給證影本、身份證正、反面影本。

免役學生：免役證明。

※1. 請於開學日起一周內由班代統一將紙本交至軍訓室辦理。

2. 轉學生、延修生、復學生請於註冊後將個人兵役資料表交至學校軍訓室(兵役承辦)辦理緩徵或儘召事宜，以維護個人權益。